

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МБДОУ Детский сад №15 «Родничок»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ Детский сад № 15
«Родничок»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 1 от 09.01. 2020 г.

_____ / О.В.Скрипникова /
подпись расшифровка подписи

Председатель

_____ / О.В. Митюкова /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 12 – ОД от 11.01.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

С профсоюзным комитетом
МБДОУ Детский сад №15 «Родничок»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)
Председатель ПК
_____/О.М Бедушвилъ

Положение

об организации питьевого режима

МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ГОСТ 32220-2013 Вода питьевая, расфасованная в емкости. Общие технические условия. 01-07-2015; СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Редакция от 1 января 2021); , Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002 N 12 (ред. от 28.06.2010) "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02" (вместе с "СанПиН 2.1.4.1116-02. 2.1.4.) Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 15.03.2002) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.04.2002 N 3415)

1.2. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в учреждении, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе образовательной и самостоятельной деятельности.

1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказа заведующего «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

1.4. Термины и определения:

- **Питьевая вода** - вода, по качеству в естественном состоянии или после подготовки отвечающая гигиеническим нормативам и предназначенная для удовлетворения питьевых и бытовых потребностей человека либо для производства продукции, потребляемой человеком.
- **Нормативные требования к качеству питьевой воды** - это совокупность установленных научно-исследовательскими методами и регламентированных санитарными правилами допустимых показателей радиологического, микробиологического и химического состава и органолептических свойств воды, определяющих её безвредность для здоровья.
- **Кипяченая вода** - вода, подвергнутая кипячению, но уже остывшая.

II. Организация питьевого режима

В соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13, раздел XIV. Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий пункт 14.26. В дошкольных образовательных организациях должен быть организован правильный питьевой режим. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

2.1.В МБДОУ № 266 организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

2.2. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 -150 мл воды на одного ребенка. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Температура питьевой воды, даваемой ребенку, должна быть 18-20 С.

2.3. Питьевой режим организован через пользование:

- кипяченой водой, охлажденной и поданной в чайнике группы. Вода в чайнике хранится не более двух часов.
- расфасованной в емкости (бутилированной) питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН. Используется вода, которая относится, в соответствии с указанными санитарными правилами, к водам высшей категории (по показателям эстетических свойств, безвредности химического состава и физиологической полноценности макро- и микроэлементного состава).

2.4. При организации питьевого режима используются чистая посуда. Воду дают ребенку в стеклянных или керамических стаканов (чашек, кружек). При этом чистые стаканы ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном), а для использованных стаканов ставится отдельный поднос. Мытье (чашек, кружек), осуществляется организованно, в моечных столовой посуды.

2.5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой или расфасованной в емкости (бутилированной) питьевой воды), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

2.6. Контроль наличия кипяченой воды в пищеблоке осуществляет шеф-повар.

2.6. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

III. Организация питьевого режима кипяченой водой

3.1. Важно помнить при организации питьевого режима кипяченой водой:

- кипятить воду нужно в электрокипятильнике не менее пяти минут, так как за это время большинство бактерий и вирусов погибает;
- для хранения кипяченой воды на пищеблоке используются специальные промаркированные баки (где она остывает);
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры. Оптимальная температура питьевой воды, даваемой ребенку, должна быть 18-20 °С;
- для хранения кипяченой воды в группах используются стеклянные графины с крышкой, в которые наливается кипящая вода непосредственно из бака на пищеблоке;
- кипятить воду в прочей кухонной посуде (кастрюли, ведра) и набирать в графины не допускается;
- смену воды необходимо проводить не реже чем через 3 часа с момента её розлива (приложение 1);
- при смене кипяченой воды графин необходимо вымыть в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, для мытья узких графинов используют ерши;
- для питья используют фаянсовую, фарфоровую чайную посуду (чашки, кружки);
- организует питьевой режим помощник воспитателя или воспитатель по просьбе ребенка;
- использованную чашку сразу убирают в мойку;
- мытье чайной посуды осуществляется организованно в соответствии с правилами мытья кухонной посуды.

IV. Организация контроля за питьевым режимом в учреждении

4.1. В Учреждении систематически осуществляется производственный, в том числе лабораторный, контроль за качеством и безопасностью питьевой воды в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.2. Приказом заведующего назначается ответственное лицо для обеспечения контроля за выполнением санитарных требований к организации питьевого режима в учреждении.

4.3. В дополнение к гигиеническому обучению в установленном порядке лицам, ответственным за конкретную группу детей в Учреждении, проводится инструктаж по соблюдению режимных моментов организации питьевого режима.

4.4. При получении результатов протоколов воды, не соответствующих гигиеническим нормативам выясняются причины сложившейся ситуации и принимаются управленческие решения к их устранению.

Перечень приложений к положению об организации об организации питьевого режима МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»

1. График замены кипяченой воды в МБДОУ Детский сад №15 «Родничок»
2. Лист ознакомления сотрудников с «Положением об организации об организации питьевого режима МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»

Приложение 1

К Положению об организации питьевого режима МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»

График замены кипяченой воды в МБДОУ Детский сад №15 «Родничок»

Дата	Время кипячения	Подпись ответственного лица	Время кипячения	Подпись ответственного лица	Время кипячения	Подпись ответственного лица	Время кипячения	Подпись ответственного лица
	6-00		9-00		12-00		15-00	
	6-00		9-00		12-00		15-00	

Приложение 2

К Положению об организации питьевого режима МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»

Лист ознакомления сотрудников с «Положением об организации об организации питьевого режима МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»

Алфёрова Е. Ю.	Загвоздина В. Ю.	Потапова И. Я.
Бедушвиль О. М.	Закаменных Т. А.	Путырская М. С.
Белькова Т. Н.	Заможная Г. В.	Середа А. М.
Белькова Н. П.	Заможная М. В.	Симонова Т. В.
Булдина М. С.	Злыгостева Л. В.	Скрябикова Т. Б.
Василиненко Г. Г.	Кайдаш Д. Н.	Сластная М. М.
Васильева Т. С.	Капитонова Д. В.	Сумкина С. П.
Ведерникова С. В.	Китаева Е.И.	Томилина Н. А.
Воронецкий А. А.	Кованова Л. А.	Уварова О. А.
Гамаюнова А.И.	Комарова Г. В.	Уварова М. А.
Герасимова Н. Ю.	Комарова Л. Б.	Холина Н. В.
Гурьевская Н. С.	Комарова М. В.	Цветкова Л. А.
Дзюба Н. В.	Кривель О. С.	
Дмитриева Т. И.	Кривель Т. С.	
Дубинина А. А.	Матяева О. А.	
Дышлова Н. В.	Мелентьева Е. В.	
Дышлова Н. А.	Митюкова О. В.	
Егорова А.А.	Морозова Д. Б.	
Емельянов Ю. А.	Новосёлова И. В.	
Еранова О.Г.	Панин В. Н.	
Ермаченко Н. В.	Петина В. А.	
Загвоздин В. Е.	Полякова С. С.	